





## 2024 – Formation de formateurs occasionnels

	<b>14/03/2024</b> <b>15/03/2024</b>		<b>Formateur : Samantha Noyon</b> Formatrice et conceptrice pédagogique	€	350 € HT 420 € TTC
	en visioconférence		Durée : 14h soit 02 jours en présentiel 9h00-17h000		Possibilités de financement par Vivéa, OPCO, fonds propres

### CONTEXTE ET OBJECTIF GENERAL

Être formateur ne s'improvise pas, c'est pourquoi nous vous proposons d'acquérir les clés pour concevoir une formation motivante et efficace, l'animer avec aisance, et en évaluer les apports.

Vous mettrez en pratique des techniques d'animation variées et ludiques. Vous pourrez ainsi favoriser les apprentissages de vos participants, créer un cadre sécurisant et générer une dynamique de groupe positive

### PUBLIC et PRE-REQUIS

Formateur débutant ou occasionnel ; toute personne amenée à transmettre un savoir ; consultant ; manager ; tuteur ; coach d'équipe.

Prérequis : Avoir déjà animé au moins une formation.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Structurer et scénariser le contenu d'une formation
- Gérer et animer un groupe
- Concevoir des supports attractifs

### CONTENU

#### Être formateur : les enjeux de la formation pour adultes

- Identifier les multiples casquettes d'un bon formateur
- Tenir compte de la neuropédagogie pour favoriser les apprentissages

*Exercice : construction collective d'un photolangage représentant le métier de formateur.*

#### Bâtir et scénariser une formation à partir d'un besoin

- Cadrer une demande : les questions à se poser avant de se lancer dans la conception
- Formuler des objectifs et organiser la progression pédagogique
- Construire un scénario pédagogique : séquençage, choix des modalités, choix des évaluations

*Cas pratique : construire un scénario pédagogique à partir d'un mini cahier des charges.*

#### Bien démarrer et conclure une formation

- L'inclusion et la déclusion : 2 moments déterminants
- Réaliser une bonne introduction : étapes clés et bonnes pratiques
- Réaliser une bonne conclusion : étapes clés et bonnes pratiques
- Zoom sur les icebreakers (ou réveils pédagogiques au choix)

*Réflexion en sous-groupes : les étapes clés d'une bonne introduction et d'une bonne conclusion. Exploration d'icebreakers.*

#### Prendre la parole en public : adopter une posture d'animateur

- Appréhender les 3 modes de communication corporel): verbal, vocal et visuel (langage
- Affiner son expression verbale : atténuer les tics verbaux, utiliser le storytelling
- Enrichir le vocal à travers des exercices de respiration et de diction
- Soigner sa posture corporelle avec la technique de l'arbre

*Mise en situation : prendre la parole devant un groupe.*

#### Alterner les modalités et méthodes pédagogiques

## 2024 – Formation de formateurs occasionnels

- Les 4 méthodes pédagogiques : avantages et inconvénients de chaque, dans quels cas les utiliser ?
- Les méthodes dites actives : sous quelles formes ?
- Zoom sur quelques techniques de pédagogie active

*Temps d'échange entre pairs : exploration en sous-groupes de techniques de pédagogie active*

### Gérer et animer un groupe

- Expliquer les étapes de vie et le fonctionnement d'un groupe
- Maintenir l'attention et l'engagement des apprenants à travers 4 clés : la chronobiologie, les energizers, la gamification et les conférences interactives
- Gérer les comportements difficiles

*Mise en situation : petit jeu autour de l'attitude à adopter face à certains comportements difficiles.*

### Créer des supports et outils attractifs

- Définir les principaux outils du formateur par le guide stagiaire : du paperboard au diaporama, en passant par le guide stagiaire
- Améliorer ses diaporamas : quelques bonnes pratiques
- Utiliser des outils numériques pour un présentiel enrichi

*Atelier pratique au choix : autoévaluer un support existant ou tester quelques outils numériques*

## METHODES PEDAGOGIQUES ET MOYENS MATERIELS

- Formation tournée vers la pratique : jeux de rôle, mises en situation (s'exprimer clairement à l'oral...)
- Les stagiaires peuvent apporter leurs cas d'entreprise afin de travailler sur la base de ces éléments

Lien zoom envoyé par mail avant le début de la formation.

## MODALITES D'EVALUATION ET VALIDATION DE LA FORMATION

- Évaluation à travers des quiz, cas pratiques, exercices et questionnaires en amont, pendant et en aval de la formation.

## CONTACT/INSCRIPTION

- Inscription obligatoire auprès de Casgiu Casanu, possible jusqu'au jour de la formation dans la limite des places disponibles : 10 places

**Jokin DARRIEUMERLOU - 06.25.62.18.34 / [animation@casgiucasanu.fr](mailto:animation@casgiucasanu.fr)**

- Si vous êtes en situation de handicap, afin que nous puissions adapter le suivi de votre formation dans les meilleures conditions, n'hésitez pas à nous faire part de vos besoins spécifiques !

**Sylvie DELOYE - 07.88.42.41.28 / [contact@casgiucasanu.fr](mailto:contact@casgiucasanu.fr)**